



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 36 del 20/01/2021**

**OGGETTO: NOMINA DIRETTORE DELL'AREA OMOGENEA PREVENZIONE  
IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, ALL'INTERNO DEL  
DIPARTIMENTO DELLA PREVENZIONE.**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: FRANCESCA MIGNONI

DIRETTORE UOC Valorizzazione del Personale e Relazioni Sindacali: FRANCESCA  
MIGNONI (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: LUCA LAVAZZA** (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: Gabriele Morotti** (firmato  
digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: LAURA BRIZZI** (firmato  
digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI: NO**

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 0

OGGETTO: NOMINA DIRETTORE DELL'AREA OMOGENEA PREVENZIONE IGIENE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, ALL'INTERNO DEL DIPARTIMENTO DELLA PREVENZIONE.

## IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Direttore della U.O.C. Valorizzazione del Personale e relazioni sindacali, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dott.ssa Mignoni Francesca \_\_\_\_\_

### VISTI:

- il D.Lgs 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm. e ii;
- la L. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm. e ii;
- il D.Lgs 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il DPR 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- la L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”;
- la L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D.Lgs 33/2013 “Decreto Trasparenza”;
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;
- il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

RICHIAMATE altresì le successive delibere n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti, rispettivamente, l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA, la propria deliberazione n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

LETTA la delibera n. 832 del 16 ottobre 2020 avente ad oggetto l'aggiornamento del regolamento di organizzazione generale aziendale;

PRECISATO che l'assetto organizzativo dipartimentale è finalizzato a garantire continuità all'operato aziendale e presidiare con assoluta urgenza i percorsi clinici assistenziali e l'erogazione delle prestazioni, nonché assicurare il necessario supporto tecnico ed amministrativo;

RICORDATO che i Dipartimenti costituiscono articolazioni organizzative a valenza aziendale, sovra ordinate rispetto alle Strutture Organizzative, e sono costituiti da Strutture omogenee, affini o complementari che perseguono comuni finalità, tra loro indipendenti, mantenendo la propria autonomia e responsabilità riguardo agli aspetti clinico - assistenziali;

RISCONTRATO che il Direttore di Dipartimento è nominato dal Direttore Generale fra i dirigenti con incarico di strutture professionali aggregate al Dipartimento ed il direttore del Dipartimento rimane titolare della struttura cui è preposto;

VERIFICATO CHE il Direttore di Area omogenea è nominato dal Direttore Generale in accordo con il direttore di Dipartimento;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di organizzazione per di direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

CONSIDERATO che data la situazione di particolare criticità legata anche all'emergenza Covid risulta necessario garantire continuità nella titolarità e conseguente gestione delle Aree Omogenee Aziendali;

PRESO ATTO in particolare del recente collocamento in quiescenza del Direttore dell'Area Omogenea Prevenzione Igiene e Sicurezza nei luoghi di lavoro, all'interno del Dipartimento della Prevenzione Aziendale e della conseguente necessità di procedere alla nomina del suo successore;

CONSIDERATO che la Direzione Aziendale con il parere positivo del Direttore del Dipartimento della Prevenzione intende dare corso alla nomina del Direttore dell'Area Omogenea in oggetto;

TENUTO CONTO, in relazione alla natura e alle caratteristiche della figura del Direttore di area omogenea, delle attitudini personali, delle capacità gestionali e delle competenze acquisite;

VALUTATI i *curricula vitae* contenuti nei fascicoli personali dei direttori di Struttura complessa afferenti all'Area in oggetto e rilevato che, tra i candidati, la Direzione Aziendale ha individuato, d'intesa con il Direttore del Dipartimento della Prevenzione, Dr.ssa Ida Aragona, la Dr.ssa ROBERTA CONSIGLI, già titolare della U.O.C. Igiene e Salute nei luoghi di Lavoro Area Sud e titolare dell'incarico *ad interim* della U.O.C. Igiene e Salute nei luoghi di Lavoro Area Nord, all'interno del Dipartimento qui citato, in

considerazione del curriculum formativo e professionale di rilievo, dell'esperienza di responsabile di struttura organizzativa e valutata positivamente anche la capacità del dirigente nella conduzione del proprio settore di particolare complessità;

VERIFICATO che, tra le competenze specifiche del Direttore di area dipartimentale, devono in particolare emergere la capacità di saper gestire situazioni complesse e favorire l'integrazione professionale e la multi disciplinarietà nell'approccio alla gestione per processi, perseguendo la qualità delle prestazioni;

CONSIDERATE le valutazioni ampiamente positive delle prestazioni sia dal punto di vista professionale che gestionale ottenute dalla Dr.ssa Roberta Consigli;

DATO ATTO che, le nomine dei nuovi direttore di Area Omogenea Dipartimentale decorrono dalla data di esecutività della delibera di attribuzione dell'incarico per un periodo di 3 anni, sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;

PRECISATO che all'incarico in oggetto sarà attribuita la relativa indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni approvata con la precedente delibera n. N. 840 del 30/09/2019;

DEFINITO che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare, l'incarico di Direttore di Area Omogenea si intende immediatamente decaduto e parimenti si intende decaduto in caso di nomina del dirigente quale direttore sanitario in altra azienda o in caso di aspettativa ove il diritto alla conservazione del posto si intende riferito all'incarico di struttura complessa e non all'incarico aggiuntivo di area/dipartimento;

STABILITO che gli incarichi si perfezionano con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;

**Richiamato** l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogniqualevolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente;

**Rilevato** che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;

**Ritenuto** che alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la

sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;

**Ritenuto** di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, attraverso cui procedere a definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;

**Dato atto** che con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;

**RITENUTO** di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

**FATTO PRESENTE** che presso la U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

**ACQUISITO** l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza;

## DELIBERA

*Per le motivazioni espresse in premessa:*

1. di nominare la Dr.ssa ROBERTA CONSIGLI, già titolare della U.O.C. Igiene e Salute nei luoghi di Lavoro Area Sud e titolare dell'incarico *ad interim* della U.O.C. Igiene e Salute nei luoghi di Lavoro Area Nord, quale Direttore dell'Area Omogenea Dipartimentale denominata “Prevenzione Igiene e Sicurezza nei luoghi di Lavoro”, all'interno del Dipartimento della Prevenzione, con decorrenza dalla data di esecutività della presente delibera;
2. di precisare che la nomina di cui al punto 1. del presente dispositivo ha una durata di 3 anni ed è sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;
3. di attribuire all'incarico in oggetto, l'indennità dipartimentale secondo la graduazione delle funzioni approvata con delibera n. 840 del 30/09/2019 e quindi 17.500,00 a carico del bilancio;

4. di stabilire altresì che l'incarico attribuito potrà essere inoltre revocato anticipatamente ai sensi dell'art 40, comma 8, CCNL 98/2001 ed ai sensi dell'art. 1, comma 18, della legge 148/2011;
5. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa *e che integralmente si richiamano*, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Egli abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'“Atto giuridico” (e le “istruzioni documentate”) che verrà allegato al contratto di lavoro;
6. di precisare che in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare l'incarico *de quo* si intende immediatamente decaduto;
7. di dare atto che il costo derivante dalla presente deliberazione sarà imputato al competente conto economico del bilancio preventivo dell'anno 2021, in corso di adozione ;
8. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione del Personale e Relazioni sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera compresa la redazione del relativo contratto individuale;
9. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale;
10. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

(dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 22/01/2021 al giorno 06/02/2021.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia